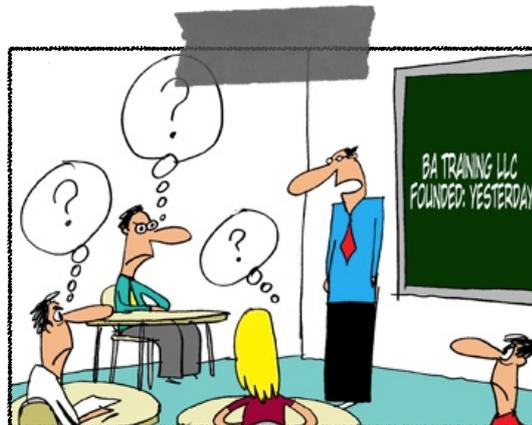


# SOUTENANCE ORALE

## COMMENT RÉUSSIR SON ORAL ?

### AVANT L'ORAL

Pour la plupart d'entre vous, c'est la première fois que vous allez présenter un exposé à l'oral. Et ce n'est pas chose facile... Voici donc quelques conseils.



### LE PLAN DE PRÉSENTATION

Pour que votre exposé soit pertinent il est vivement conseillé qu'il suive un plan.

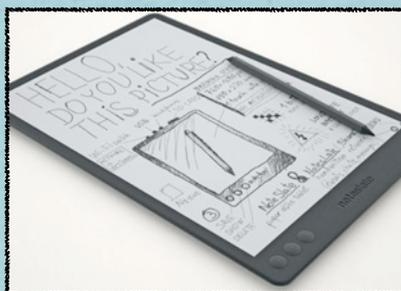
Vous restez libre d'organiser votre plan de présentation comme vous le souhaitez, cependant il est plus judicieux qu'il suive un ordre logique (Rapport de stage, chronologie des événements...).



Toutefois, certains points restent incontournables :

- Présentation de l'élève (Nom, Prénom, classe) ;
- Brève présentation du sujet (Titre, lieu, énoncé du plan de présentation) ;
- ...Présentation orale suivant votre plan énoncé... ;
- Conclusion (ce que vous avez appris) & Perspectives (ce que vous envisagez).

### LES NOTES



Un aide mémoire est bien entendu conseillé mais il ne doit pas être exhaustif (complet) car vous seriez alors tenté de le lire (risque de vous perdre dans vos notes, oral peu dynamique). Il ne doit donc pas être écrit sous forme de récit, mais sous forme de tirets mettant en évidence les différents points que vous souhaitez présenter pendant votre oral.

Les grandes lignes de votre présentation ainsi que les informations difficiles à retenir sont donc à prévoir sur vos notes. Vous avez le droit d'y mettre ce que vous voulez, donc n'hésitez pas à y inscrire au minimum votre plan de présentation, les définitions des mots compliqués, l'orthographe des noms propres, ou encore les dates clés de votre sujet.

### LES RÉPÉTITIONS

Il est fortement conseillé que vous vous entraînez avant le jour J. Pour cela, faites-le :

- en vous chronométrant, car si vous mettez moins de temps que le temps imparti le jury comblera avec des questions supplémentaires, et si vous êtes trop long le jury ne vous laissera pas terminer ;
- devant un public pouvant vous donner des critiques pertinentes et constructives, il ne suffit pas de savoir si on a été bon ou mauvais, encore faut-il savoir pourquoi ;
- plusieurs fois, car plus on s'entraîne plus on a tendance à être rapide, veillez donc à ne pas réciter par cœur votre texte et à ne pas parler trop vite.



# SOUTENANCE ORALE

PENDANT L'ORAL : QUELLES SONT LES ERREURS À ÉVITER ?

Ne parlez pas tout bas.  
Parlez clairement et avec  
des phrases simples, et  
expliquez les mots  
compliqués. N'hésitez pas  
à vous servir du tableau  
(dates, noms propres...).



Ne restez pas planté sans  
rien faire. N'hésitez pas à  
vous déplacer durant l'oral,  
cela renforce le dynamisme ;  
et n'hésitez à montrer  
directement avec votre main  
les éléments exposés sur le  
support (qu'il soit papier,  
matériel, ou projeté).

Évitez de rester tourner  
vers le tableau, essayez  
plutôt de regarder votre  
auditoire. Cela  
démontre votre  
confiance en vous et en  
votre présentation.

Attention à la gestuelle comme le  
balancement des jambes et des  
hanches  
qui traduisent l'anxiété. Évitez  
les tocs, de gestuel comme  
passer sa main dans les  
cheveux à plusieurs reprises ou  
mettre le stylo à la bouche, ou de  
diction comme le « euuuhhh... »  
ou les « donc » qui peuvent  
revenir dans toutes les phrases.

Évitez de lire votre exposé  
ou vos notes (perte de  
dynamisme). Ceci  
demande un réel  
entraînement à réaliser  
avec son partenaire ou à la  
maison. Il est donc bon  
d'avoir autre chose à dire  
que ce qui est dans le  
dossier.



Évitez le « jean baskets », le  
fait que vous fassiez un  
effort vestimentaire le jour  
de l'oral est toujours  
apprécié par votre auditoire.



Utilisez les matériels à disposition (vidéo-projecteur, rétro-  
projecteur, tableau...), mais attention à vous renseigner  
avant d'arriver (compatibilité des programmes en cas  
d'utilisation informatique par exemple). Vous pouvez  
également apporter des objets (affiches, plaquettes,  
objets fabriqués...) et les montrer au jury.

Montrez-vous réactif face aux questions  
en développant les réponses.